

**BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG
BINH VÀ XÃ HỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 148/LĐTBXH-KHTC

V/v Hướng dẫn thực hiện dự toán kinh phí thực
hiện Pháp lệnh ưu đãi người có công năm 2017

Hà Nội, ngày 13 tháng 01 năm 2017

Kính gửi: Sở Lao động - Thương binh và xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Để triển khai dự toán kinh phí thực hiện Pháp lệnh ưu đãi người có công năm 2017, Bộ yêu cầu Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố:

1. Phân bổ vào giao dự toán

Căn cứ Quyết định số 1824/QĐ-LĐTBXH ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2017 thực hiện Pháp lệnh ưu đãi người có công, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thực hiện phân bổ và giao dự toán cho các đơn vị sử dụng ngân sách đảm bảo đúng về nội dung và tổng mức.

1.1. Đối với nội dung chi trả trợ cấp ưu đãi thường xuyên:

Kinh phí thực hiện Pháp lệnh ưu đãi người có công năm 2017 được thông báo đã bao gồm: các khoản trợ cấp thường xuyên cho các đối tượng hưởng trợ cấp hàng tháng quy định tại Nghị định số 31/2013/NĐ-CP ngày 09/4/2013 của Chính phủ theo mức trợ cấp, phụ cấp quy định tại Nghị định số 20/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ; đối tượng Bà mẹ Việt Nam anh hùng được phong tặng theo Nghị định số 56/2013/NĐ-CP ngày 22/5/2013 của Chính phủ; các khoản truy lĩnh, trợ cấp thường xuyên cho các đối tượng theo Quyết định số 142/2008/QĐ-TTg ngày 27/10/2008; Quyết định số 53/2010/QĐ-TTg ngày 20/8/2010; Quyết định số 62/2011/QĐ-TTg ngày 09/11/2011 của Thủ tướng Chính phủ và chính sách, chế độ thường xuyên khác đối với đối tượng người có công với cách mạng và thân nhân người có công theo quy định.

Vì vậy, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố chủ động bố trí kinh phí trong dự toán được giao để chi trả cho đối tượng; trường hợp có biến động lớn về đối tượng và kinh phí chi trả, Sở báo cáo về Bộ để xem xét, bổ sung dự toán kinh phí thực hiện.

1.2. Đối với khoản trợ cấp một lần (Hoạt động kháng chiến, thanh niên xung phong, Bà mẹ Việt Nam anh hùng, đối tượng được cử sang Lào và Campuchia làm chuyên gia...):

Căn cứ vào Quyết định hưởng trợ cấp cho đối tượng do cấp có thẩm quyền phê duyệt, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố tổng hợp gửi Bộ (Cục Người có công, Vụ Kế hoạch - Tài chính) để giao bổ sung dự toán thực hiện chi trả cho đối tượng theo quy định. Riêng đối với kinh phí thực hiện đối với danh hiệu vinh dự Nhà nước Bà mẹ Việt Nam anh hùng khi được Chủ tịch nước Quyết định truy tặng, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố được phép sử dụng kinh phí chi trả các loại trợ cấp thường xuyên để thực hiện chi trả

kip thời cho thân nhân các đối tượng và tổng hợp báo cáo để bổ sung dự toán hoàn trả kinh phí theo quy định.

1.3. Đối với các nội dung chi công việc: Thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BLĐTBXH-BTC ngày 03/6/2014, các quy định hiện hành và một số nội dung hướng dẫn chi tiết như sau:

- Điều trị, điều dưỡng:

+ Kinh phí điều trị: Căn cứ số đối tượng người có công đang được nuôi dưỡng tập trung tại các cơ sở nuôi dưỡng để phân bổ kinh phí điều trị, mức hỗ trợ là 8,5 triệu đồng/ 1 người/ 1 năm. Hỗ trợ kinh phí điều trị đối với địa phương có Trung tâm Chính hình - Phục hồi chức năng để chi hỗ trợ cho thương bệnh binh, người có công đến phẫu thuật chỉnh hình, phục hồi chức năng và làm dụng cụ chỉnh hình tại Trung tâm, mức hỗ trợ là 70 triệu đồng/ Trung tâm.

+ Kinh phí điều dưỡng: Căn cứ dự toán ngân sách năm 2017 được giao, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố phân bổ kinh phí thực hiện đảm bảo tất cả các đối tượng đến niên hạn đều được hưởng chế độ điều dưỡng theo quy định. Sau khi thực hiện đầy đủ chế độ điều dưỡng cho các đối tượng đến niên hạn mới sắp xếp, phân bổ kế hoạch điều dưỡng tập trung, không để bất kỳ đối tượng nào đến niên hạn mà không được nhận chế độ điều dưỡng.

- Kinh phí chi hỗ trợ tiền điện, nước phục vụ công tác điều dưỡng:

Căn cứ số đối tượng điều dưỡng tập trung trong phạm vi kế hoạch dự toán để phân bổ kinh phí hỗ trợ chi điện, nước phục vụ công tác điều dưỡng cho các cơ sở điều dưỡng trực thuộc và thanh toán cho các cơ sở điều dưỡng khác theo mức quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BLĐTBXH-BTC là: 220.000 đồng/ người/ lượt.

- Hỗ trợ hoạt động khu thương binh: Phân bổ và giao dự toán các khoản kinh phí hỗ trợ hoạt động cho các Trung tâm nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công trong phạm vi dự toán được thông báo để triển khai thực hiện, trong đó:

+ Đối với nội dung “Hỗ trợ hoạt động phục vụ công tác nuôi dưỡng người có công”: mức hỗ trợ bình quân là 06 triệu đồng/ 1 người/ 1 năm (*Đối với Trung tâm có ít đối tượng hỗ trợ 50 triệu đồng/năm/1 đơn vị*) để chi dịch vụ công cộng, điện, nước, nhiên liệu, vệ sinh...

+ Đối với nội dung “Hỗ trợ kinh phí mua sắm, sửa chữa tài sản”: Căn cứ nhu cầu thực tế của đơn vị để quyết định mua sắm, sửa chữa tài sản, trang thiết bị và công việc khác phục vụ công tác nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định; trong đó bao gồm: (i) *Hỗ trợ kinh phí chi văn hóa văn nghệ phục vụ công tác điều dưỡng theo Thông tư liên tịch số 47/2009/TTLT-BTC-BLĐTBXH, mức hỗ trợ tối đa không quá 50.000 đồng/ đối tượng điều dưỡng tập trung;* (ii) *Kinh phí mua bổ sung các loại sách phục vụ công tác nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công tại các Trung tâm: 30 triệu/Trung tâm, thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 852/LĐTBXH-KHTC ngày 21/3/2014 của Bộ.*

- **Công tác mộ và nghĩa trang liệt sỹ:** Trên cơ sở kinh phí được thông báo và hướng dẫn của Cục Người có công, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định phương án phân bổ; trong đó tập trung ưu tiên cho công tác mộ liệt sỹ, các công trình bị ảnh hưởng thiên tai, lũ lụt; xây dựng, nâng cấp nhà ghi bia liệt sỹ đối với các xã biên giới và các công trình xây dựng dở dang hoàn thành. Quy trình phân bổ, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện theo quy định hiện hành.

- **Chi công tác quản lý:**

+ Tỷ lệ phí theo quy định tại công văn số 4541/LĐTBXH-KHTC ngày 30/11/2009 của Bộ trên cơ sở kinh phí chi trả trợ cấp, chính sách cho đối tượng (*không bao gồm kinh phí mua bảo hiểm y tế cho đối tượng người có công*).

+ Hỗ trợ khác để mua sắm, sửa chữa trang thiết bị phục vụ công tác quản lý đối tượng, quản lý kinh phí người có công; sửa chữa, nâng cấp kho lưu trữ hồ sơ người có công và thực hiện thí điểm số hóa hồ sơ người có công tại một số địa phương.

2. Đối với dự toán năm 2017 cấp trước để thực hiện chi trả trợ cấp tháng 12/2016 được giao tại Quyết định số 1679/QĐ-LĐTBXH ngày 06/12/2016

Dự toán ngân sách nhà nước thực hiện Pháp lệnh ưu đãi người có công năm 2017 được giao tại Quyết định số 1824/QĐ-LĐTBXH ngày 30/12/2016 của Bộ đã bao gồm kinh để thực hiện thu hồi đối với Dự toán cấp trước để chi trả trợ cấp ưu đãi thường xuyên tháng 12/2016 được giao tại Quyết định số 1679/QĐ-LĐTBXH ngày 06/12/2016 của Bộ. Kho bạc Nhà nước sẽ thực hiện thu hồi dự toán cấp trước theo quy định.

3. Báo cáo tình hình thực hiện

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố báo cáo tình hình phân bổ, giao dự toán cho các đơn vị sử dụng ngân sách và gửi về Bộ trước ngày 15/02/2017 để tổng hợp, quản lý, theo dõi theo quy định.

Yêu cầu Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố khẩn trương triển khai, thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Bộ (Vụ Kế hoạch - Tài chính, số điện thoại: 04.38.269.544) để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Bộ trưởng (để b/cáo);
- Cục Người có công (để phối hợp);
- Lưu: VT, Vụ KHTC.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH**

Phạm Quang Phụng