

Số: 1554/BKHĐT-TCCB

Hà Nội, ngày 06 tháng 03 năm 2023

*V/v giải quyết chế độ nghỉ
hưu trước tuổi do suy giảm
khả năng lao động*

Kính gửi: Các đơn vị thuộc Bộ

Để thống nhất việc triển khai giải quyết chế độ nghỉ hưu trước tuổi do suy giảm khả năng lao động đối với công chức, viên chức, người lao động thuộc diện Bộ trực tiếp quản lý (*sau đây viết tắt là CCVC*), Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn như sau:

- Vụ Tổ chức cán bộ là đơn vị đầu mối tiếp nhận đơn, hồ sơ đề nghị nghỉ hưu trước tuổi do suy giảm khả năng lao động của CCVC và tổng hợp, tham mưu báo cáo Lãnh đạo Bộ phê duyệt chủ trương.
- Thời điểm nghỉ hưu đối với CCVC đủ điều kiện nghỉ hưu trước tuổi do suy giảm khả năng lao động *được tính từ ngày 01 tháng liền kề sau tháng có kết luận bị suy giảm khả năng lao động*.
- Việc giải quyết chế độ nghỉ hưu trước tuổi do suy giảm khả năng lao động thực hiện theo trình tự, thủ tục ban hành kèm theo Văn bản này.

Trân trọng thông báo để các đơn vị, CCVC được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Bộ (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**

Mai Ngọc Bích

TRÌNH TỰ, THỦ TỤC XEM XÉT, GIẢI QUYẾT CHẾ ĐỘ NGHỈ HƯU TRƯỚC TUỔI DO SUY GIẢM KHẢ NĂNG LAO ĐỘNG ĐỐI VỚI CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG THUỘC DIỆN BỘ TRỰC TIẾP QUẢN LÝ

(Kèm theo Công văn số 1554/BKHĐT-TCCB ngày 06 tháng 03 năm 2023)

1. CCVC có đơn xin nghỉ hưu trước tuổi *(do suy giảm khả năng lao động)* báo cáo người đứng đầu đơn vị để biết và cho ý kiến.

2. Đơn của CCVC và ý kiến của Người đứng đầu đơn vị *(trực tiếp tại Đơn của cá nhân hoặc bằng văn bản riêng)* gửi về Vụ Tổ chức cán bộ để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ xem xét, phê duyệt chủ trương.

3. Vụ Tổ chức cán bộ thông báo chủ trương của Lãnh đạo Bộ để Người đứng đầu đơn vị và CCVC được biết.

Trường hợp Lãnh đạo Bộ đồng ý, Vụ Tổ chức cán bộ chủ trì hướng dẫn và hoàn thiện thủ tục giới thiệu CCVC đi giám định y khoa để xác định mức suy giảm khả năng lao động.

4. Trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ khi có kết luận giám định y khoa, CCVC báo cáo kịp thời kết quả giám định y khoa với Người đứng đầu đơn vị và gửi bản gốc hoặc bản sao (công chứng) về Vụ Tổ chức cán bộ.

Trường hợp CCVC đủ điều kiện nghỉ hưu trước tuổi do suy giảm khả năng lao động, Vụ Tổ chức cán bộ báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, ký ban hành quyết định nghỉ hưu và hoàn thiện các thủ tục liên quan theo quy định./.